

Приложение

к постановлению Администрации  
городского округа Дубна

Московской области

от 09.08.18 № 10877А-609

Утвержден  
постановлением Администрации

городского округа Дубна

Московской области

от 09.08.18 № 10877А-609

## УСТАВ

### Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Волна» города Дубны Московской области (в новой редакции)

г. Дубна

Московская область

2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Волна» города Дубны Московской области (далее – «Учреждение») создается в целях осуществления деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Предыдущее наименование учреждения: Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Дубны Московской области «Спортивная школа «Волна».

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Волна» города Дубны Московской области.

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «СШ «Волна».

1.4. Место нахождения Учреждения: 141983, Московская область, город Дубна, ул. Жуковского д.3.

1.5. Учредителем учреждения является Муниципальное образование городской округ Дубна Московской области, функции и полномочия учредителя от имени которого осуществляет Администрация городского округа Дубна Московской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки спортсменов для спортивных сборных команд Российской Федерации и Московской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения, на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- тренировочном (спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта и неолимпийским видам спорта;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта программ спортивной подготовки;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;
- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно- оздоровительных) мероприятиях;

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- осуществление спортивной подготовки;
- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов);
- организация и проведение спортивных занятий со спортивно-оздоровительными группами;
- организация и проведение подготовительных занятий и курсов для поступления в спортивную школу, организацию;
- организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно- зрелищных мероприятий;
- организация участия спортсменов в спортивных мероприятиях;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- реализация абонементов, билетов на проводимые мероприятия;
- организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- организация розничной торговли спортивными товарами\* сувенирами со спортивной символикой;
- финансовое обеспечение, материально техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение проживания, питания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий( в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживание и питания в период проведения тренировочных мероприятий( в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а так же в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий( в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно
- получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в спортивные клубы, физкультурно-спортивные организации.

2.5. Доходы, полученные от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учредитель формирует и утверждает задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

3.2. Кроме указанных заданий Учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3.3. Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с заданием Учредителя и действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

3.4. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности на достижение целей, ради которых оно создано;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.5. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных действующим законодательством:

- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества (передача в аренду, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа);
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- планировать деятельность Учреждения, в том числе и в части доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;
- выполнять задания Учредителя;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных учредителем Учреждения средствах массовой информации;
- обеспечивать открытость и доступность установленных действующим законодательством документов;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.6. Учреждение не вправе использовать средства от сделок с имуществом, а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие, выплату вознаграждения Директору Учреждения (далее - Директор).

#### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

4. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.1. Постановка задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания.

4.2. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.

4.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

4.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

4.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.6. Назначение Директора Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.7. Назначение членов Наблюдательного совета Учреждения (далее - Наблюдательный совет) и досрочное прекращение их полномочий.

4.8. Рассмотрение и одобрение предложений Директора о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

4.9. Созыв в установленном порядке заседания Наблюдательного совета, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета.

4.10. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.11. Осуществление контроля над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным действующим законодательством.

4.12. Рассмотрение и одобрение предложений Директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

4.13. Иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

#### **5. ОРГАНЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет и Директор Учреждения.

5.2. Наблюдательный совет Учреждения.

5.2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе шести членов.

5.2.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.2.3. Срок полномочий членов Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.2.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

- на основании решения Учредителя.

5.2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть

также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом местного самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете.

5.2.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.2.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.2.10. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.2.11. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.2.12. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет уведомление членов Наблюдательного совета о месте и сроках проведения заседания.

5.2.13. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя или секретаря.

5.2.14. В отсутствие председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения.

5.2.15. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов Директор обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.2.16. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложений Учредителя или Директора о внесении изменений в устав Учреждения;
- предложений Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- предложений Учредителя или Директора о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- предложений Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложений Директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- по представлению Директора отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложений Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений Директора о совершении крупных сделок;
- предложений Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложений Директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- иных вопросов, отнесенных действующим законодательством к компетенции Наблюдательного совета.

5.2.17. По вопросам, указанным в пунктах 1 – 4,7 и 8 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель

автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

5.2.18. По вопросу, указанному в пункте 6 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

5.2.19. По вопросу, указанному в пунктах 5 и 11 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», Наблюдательный совет дает заключение.

5.2.20. Директор принимает решения по вопросам, указанным в пунктах 5, 6 и 11 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях» после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

5.2.21. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

5.2.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.2.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.2.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях», принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.2.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.2.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов, Наблюдательный совет на первом заседании принимает регламент, утверждаемый в установленном порядке Учредителем, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящему уставу.

5.2.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора.

5.2.28. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 5 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.2.29. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.2.30. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.2.31. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

5.2.32. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.2.33. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета.

### 5.3. Директор.

5.3.1. Учреждение возглавляет Директор, назначаемый на должность на срок до 5 лет.

5.3.2. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

5.3.3. Директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

5.3.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

5.3.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, совершает сделки от его имени, утверждает в установленном порядке по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания Директора обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.3.6. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.7. Директор назначает главного бухгалтера учреждения по согласованию с Учредителем.

## **6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием Учредителем решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему в установленном законом порядке.

6.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством.

6.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

6.5. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.6.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

6.6.2. Средства от оказания платных услуг.

6.6.3. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.8. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

6.9. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

6.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.12. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за



Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.14. Учредитель в установленном порядке вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

## **7. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

### **ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В СОВЕРШЕНИИ СДЕЛКИ**

7.1. Понятие крупных сделок, а также круг лиц, заинтересованных в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами определяется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение Директора о совершении таких сделок в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

7.5. Лица, нарушившие требования о порядке совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, несут ответственность перед Учреждением в установленном действующим законодательством порядке.

## **8. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Реорганизация и изменение типа Учреждения.

8.1.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

8.1.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Учреждений;
- присоединения к Учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два Учреждения или несколько Учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

8.1.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

## 8.2. Ликвидация Учреждения.

8.2.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

8.2.2. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается действующим законодательством.

8.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.

**ВЕРНО**  
Заместитель начальника Управления делами  
Администрации городского округа Дубна  
 Г.И. Щербина  
«14» 08 2018 г.

В Уставе прошнуровано,  
пронумеровано и опечатано  
печатью учреждения:  
10 (десять) листов

Директор \_\_\_\_\_ П.А. Прох

14 08 18

Федеральная налоговая служба  
Московской области  
Управление по государственной  
регистрации выдано:  
21 августа 2018 г.  
ОГРН 1035002200058  
ГРН 2185007263283

Экземпляр документа хранится в  
регистрирующем органе  
Специальный представитель инспекции  
В. Байкова  
(подпись)

